

**Contract de prestări servicii**

**Nr ..... din .....**

**1. Părțile contractante**

În temeiul prevederilor Legii serviciului comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a Legii a serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr. 98/2016, privind achizițiile publice și a HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice între

**COMUNA BOGDĂNEȘTI**, cu sediul în localitatea Bogdănești, str. Principală, nr. 76, jud. Suceava, tel./fax 0230 570511, cod fiscal 4326817, e-mail primariabogdanesti@yahoo.com, cont nr. RO05TREZ24E740501200109X deschis la Trezoreria Falticeni, reprezentată prin **CRISTIAN SOPON** - Primarul comunei Bogdănești, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

**SC** ....., adresă....., telefon/fax ....., număr de înmatriculare ....., cod fiscal ....., cont ....., deschis .....la ....., reprezentată ..... prin ..... funcția Administrator în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

**2. Definiții**

2.1 - în prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale;
- b. **Deșuri Municipale** - înseamnă Deșuri generate de către utilizatorii casnici și Deșuri Similare generate de către agenți economici și instituții publice;
- c. **Deșuri în amestec** - deșeurile menajere și similare obișnuite, resturi alimentare sau cele rezultate din producerea hranei zilnice generate de către utilizatorii casnici și de către agenți economici și instituții publice, cu excepția celor provenite din producție : industrii producătoare, supermarketuri, hoteluri, spitale, cantine, restaurante, fast-food, alimentație publică, magazine de desfacere mărfuri cu amănuntul și en gross, companii de transport, etc.
- d. **Deșuri Reciclabile** - deșeurile din categoria materialelor reciclabile - hârtie, cartoane, PET-uri, folie, pungi de plastic, doze de aluminiu, sticla, etc. generate de către utilizatorii casnici și de către agenți economici și instituții publice inclusiv „Deșeurile din ambalaje”.
- e. **beneficiar și executant** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- f. **prețul contractului** - prețul plătit executantului de către achizitor, în baza contractului pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- g. **amplasamentul lucrării** - locul unde executantul execută lucrarea;
- h. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativa. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem

de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți / zi - zi calendaristică; **an** - 365 zile.

### 3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice-versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### 4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Executantul se obliga sa presteze activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind de pe raza Comunei Bogdănești, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Beneficiarul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit în prezentul contract, pentru prestarea serviciilor.

### 5. Cantitatea și calitatea serviciului și indicatorilor de performanță

5.1 Prezentul contract s-a încheiat pentru prestarea următoarelor servicii:

- a. Colectarea și transportul deșeurilor municipale, fracția UMEDĂ - 310,00 tone/an
- b. Colectarea și transportul deșeurilor municipale, fracția USCATĂ - 30 tone/an
- c. Colectarea și transportul deșeurilor provenite din demolari și reamenajări - 20 tone/an

5.2. Colectarea deșeurilor municipale se va face după cum urmează:

Perioada	Categoria de deșeuri	Zilele în care se colectarea	Intervalul orar
....2021	Reziduale-Umed	.....	8.00-16.00
.... 2022	Reciclabil-Uscat	.....	8.00-16.00

5.3. Generatorii de DCD-uri, respectiv localnicii și instituțiile publice, au obligația de a solicita colectarea acestora, prin contactarea prestatorului de salubritate.

5.4 Indicatorii de performanță, cantitatea și calitatea serviciului sunt prevăzute în Caietul de sarcini parte integrantă din contract și în Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate.

5.5 Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori în asigurarea serviciului de salubritate menajeră.

5.6 Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciile de salubritate menajeră având în vedere:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- c) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate menajeră;
- d) respectarea reglementărilor specifice din domeniul salubrității.
- e) calitatea activităților și serviciului prestate vor fi conforme cu SREN ISO 9001/2008 sau echivalente.

f) în cazul neîndeplinirii indicatorilor de performanță prevăzuți în caietul de sarcini, Prestatorul are obligația ca, în termen de 3 zile de la notificare, să remedieze situația semnalată de către beneficiar, în caz contrar aplicându-se penalități de 5%, din valoarea facturii pentru luna curentă.

- (1) Ora limită de verificare a serviciului prestat va fi în intervalul orar 9:00 - 16:00.

### 6. Prețul contractului

6.1 (1) Tarifele pe care Prestatorul are dreptul să le aplice la Data de începere a Contractului sunt următoarele:

Nr. crt	Denumire serviciu	UM	Cantitate	Preț unitar lei, (fără TVA)	Total (lei, fără TVA) E= CxD
0	A	B	C	D	E= CxD
1	colectarea și transportul separat al deșeurilor fracție umeda de pe raza UAT Comuna Bogdănești	Tona/an	310,00		
2	colectarea și transportul separat al deșeurilor fracție uscata de pe raza UAT Comuna Bogdănești	Tona/an	30,00		
3	Colectarea si transportul separat al DCD de pe raza UAT Comuna Bogdănești	Tona/an	20,00		
4	<b>TOTAL (Lei, fara TVA)/LUNA</b>				
5	<b>TVA 19%</b>				
6	<b>VALOARE TOTALA (rd.5+6)</b>				

6.2 Valoarea totală a contractului de colectarea și transportul deșeurilor municipale colectate de pe raza Comunei Bogdănești este de ..... lei/an fara TVA, la care se adauga TVA in valoare de .....

(1) Situația de lucrări lunară va cuprinde:

- recepțiile cantitative zilnice ale deșeurilor municipale și similare transportate în Depozitul Ecologic Moara;
- centralizator lunar cantități deșeu menajer transportate în Depozitul Ecologic Moara;
- situația numărului de reclamații primite în luna cu timpul de rezolvare a fiecăreia dintre ele;

6.3 - Facturarea se face lunar, în baza tarifelor negociate și stipulate în art. 6.1 pentru cantitățile efective.

6.4 . - Factura va cuprinde elementele de identificare a Beneficiarului, cantitățile facturate, tariful aplicat, inclusiv baza legală.

6.5 - Factura pentru prestarea serviciului se emite cel mai târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată. Facturile vor fi trimise beneficiarului printr-un delegat sau prin fax, mail, servicii poștale sau curierat, sau orice mijloc care asigură comunicarea acestora, la datele de contact menționate în contract. Beneficiarul este obligat să achite facturile reprezentând contravaloarea serviciului de care a beneficiat, în termenul de scadență de 15 zile de la data primirii facturii.

6.6 - In cazul in care Beneficiarul nu contesta in scris, facturile emise de Prestator, in termen de 3 zile calendaristice de la primirea lor, acestea se considera acceptate la plata, reprezentând inregistrari care atesta o creanța certa, lichida și exigibilă în accepțiunea art. 1014 alin.1, Cod pr.civ., chiar dacă facturile nu sunt semnate și/sau stampilate de Beneficiar. Facturile sunt considerate acceptate la plată chiar dacă sunt primite și semnate de către prepuși sau împuterniciți ai beneficiarului.

6.7 - Neachitarea facturii în termen de 15 de zile de la data primirii facturii atrage penalități de întârziere/dobânzi legale, în cuantumul prevăzut de art. 3 alin.2 indice 1 din O.G. nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar prin raportare la Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, după caz

6.8 - Penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;

6.9 - Valoarea totală a penalităților poate depăși cuantumul debitului și se constituie venit al Prestatorului

6.10 - Plățile parțiale făcute cu privire la o factură reprezintă recunoașterea întregii facturi.

6.11 - Dacă sumele datorate, inclusiv penalitățile/majorările, nu au fost achitate în termen de 15 de zile calendaristice de la expirarea termenului prevăzut la alin. (3), Prestatorul poate suspenda executarea contractului cu un preaviz de 3 zile calendaristice, adresat Beneficiarului punând în vedere exclusivitatea prestării serviciului de către Prestator

6.12 - Reluarea prestării serviciului se va face în termen de maximum 3 zile de la efectuarea plății.

## **7. Durata contractului**

7.1 - Durata prezentului contract este de 12 luni începând cu data semnării contractului, cu posibilitatea prelungirii acesteia prin act adițional, dar nu mai mult de data semnării contractului de delegare cu operatorul unic, desemnat de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deseurilor în Județul Suceava.

## **8. Executarea contractului**

8.1 Executarea contractului începe cu data semnării contractului și prezentarea Garanției de bună execuție.

## **9. Documentele contractului**

- caietul de sarcini;
- regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate al Comunei Bogdănești
- oferta Prestatorului;
- autorizația de mediu nr.....;
- garanția de bună execuție;

## **10. Drepturile prestatorului**

10.1 - Să încaseze lunar contravaloarea serviciilor prestate/contractate, corespunzător tarifului prevăzute la art. 6.1

10.2 - Să aplice penalități în cuantumul prevăzut de art. 3 alin. 2 indice 1 din O.G. nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar prin raportare la Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, acestea calculându-se la debitele datorate. Penalitățile pot depăși debitele la care se calculează. Pentru penalitățile de întârziere nu se emit facturi.

10.3 - Să solicite recuperarea debitelor în instanță;

10.4 - Să inițieze modificarea și completarea contractului de sortare a deșeurilor reciclabile, ori de câte ori apar elemente noi în baza normelor legale, prin acte adiționale;

### **11. Obligațiile prestatorului**

11.1 - Prestatorul se obliga să execute lucrările și serviciile la timp și de bună calitate, respectând normele sanitare de igienă, normele de protecția muncii și P.S.I.

11.2 Prestatorul asigură continuitatea serviciului, cu excepția cazurilor de forță majoră, așa cum sunt acestea definite prin lege;

11.3 Prestatorul va transmite Beneficiarului, facturile și documentele de plată:

- adresa de corespondență: localitatea Bogdănești, str. Principală, nr. 76, jud. Suceava

- adresa de e-mail: primariabogdanesti@yahoo.com

- tel. fax 0230 570.511

11.4 Să fundamenteze tarife/taxe pentru colectare separată conform reglementărilor ANRSC.

11.5 -Asigură prin raportare trimestrială către UAT, trasabilitatea deșeurilor reciclabile și răspunde împreună cu UAT-ul de îndeplinirea obiectivelor de deviere de la depozitare.

11.6 -Informează cetățenii împreună cu UAT -ul, despre felul în care trebuie să separe deșeurile la sursă, despre obligațiile ce le revin în calitate de utilizator al serviciului.

11.7 -Instruiește personalul propriu în raport cu planurile specifice de colectare și gestionare a deșeurilor pentru fiecare UAT unde prestează serviciul.

11.8 -Informează lunar, sau ori de câte ori este nevoie, UAT-ul despre problemele apărute în procesul de colectare a deșeurilor.

11.9 Să accepte modificarea graficului de colectare în cazul în care activitățile programate conform acestuia ar trebui să se desfășoare în zilele de sărbători legale (1 Mai, Rusalii, etc.).

### **12. Drepturile beneficiarului**

12.1 - Beneficiarul poate să conteste în scris facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale, în termen de 3 zile calendaristice de la primirea lor; în cazul în care facturile nu sunt contestate în scris în termen de 3 zile de la primire acestea sunt considerate ca fiind acceptate la plată, sumele reprezentând contravaloarea facturilor constituind creanțe certe, lichide și exigibile.

12.2 Să i se presteze activitatea de sortare a deșeurilor reciclabile, cu periodicitatea și în condițiile stabilite în contract;

12.3 Să sesizeze prestatorul orice deficiențe constatate în sfera activității de sortare a deșeurilor reciclabile și să facă propuneri văzând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;

### **13. Obligațiile beneficiarului**

13.1 - Beneficiarul se obligă să plătească executantului prețul convenit în prezentul contract, pentru execuția serviciilor în termen de 30 zile de la data primirii facturii.

13.2 - Beneficiarul are obligația să sesizeze unități executoare orice abateri ale angajaților acesteia, repartizați pentru executarea lucrărilor.

13.3 - Beneficiarul trebuie să desemneze un reprezentant, din rândul angajaților proprii, în prezența căruia să se facă preluarea deșeurilor și care să confirme efectuarea prestării serviciilor

conform contractului, în persoana dnei Hirtopanu Andra.

13.4 . -Să nu amestece deseurile reciclabile cu cele menajere.

13.5 . -Să accepte întreruperea temporara a prestarii serviciului pentru/ca urmare a executiei unor lucrări prevăzute în programele de reabilitate, extindere si modernizare a infrastructurii.

#### **14. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

14.1 - In cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci beneficiarul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități de întârziere, o sumă echivalentă cu o cotă de 0,01 %/zi de întârziere, din valoarea lserviciilor neexecutate, conform graficului de execuție.

14.2 - Neachitarea facturii în termen de 15 de zile de la data primirii facturii, atrage penalități de întârziere/ dobânzi legale, în cuantumul prevăzut de art. 3 alin.2 indice 1 din O.G. nr. 13/2011 privind dobânda legala remuneratorie si penalizatoare pentru obligații bănești, precum si pentru reglementarea unor masuri financiar-fiscale in domeniul bancar prin raportare la Legea nr. 72/2013 privind masurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plata a unor sume de bani rezultând din contracte incheiate între profesioniști si între aceștia si autorități contractante, dupa caz. Valoarea totala a penalităților poate depasi cuantumul debitului si se constituie venit al Operatorului.

14.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept și de a pretinde plata de daune-interese.

14.4 - Beneficiarul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată pretatorului fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. In acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract prestată până la data denunțării unilaterale a contractului.

#### **15. întârzierea și sistarea prestării serviciilor**

15.1 - In cazul în care:

- 1) volumul sau natura serviciilor neprevăzute; sau
- 11) condițiile climaterice excepțional de nefavorabile; sau
- 111)oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează prestatorului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta;

îndreptătesc prestatorul de a solicita sistarea si / sau prelungirea termenului de prestare a serviciilor sau a oricărei părți a acestora, atunci, prin consultare, părțile vor stabili, prin act adițional:

- 112)orice prelungire a duratei de prestare la care contractorul are dreptul;
- 113)totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

#### **16. Modalități de plată**

16.1 - Beneficiarul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit in termen de maxim 30 zile de la primirea facturii de la prestator.

16.2 - Dacă beneficiarul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei convenite conform art. 15.1, atunci prestatorul are dreptul de a diminua ritmul prestarii serviciilor. Imediat ce beneficiarul își onorează restanța, contractantul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

## **17. Ajustarea si modificarea prețului contractului**

17.1- Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

## **18. Ajustarea si modificarea prețului contractului**

18.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2 - Prețul contractului nu se ajustează.

## **18. Amendamente**

18.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

## **19. Cesiunea**

19.1 - Intr-un contract de achiziție publică este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acel contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

19.2 - Cesiunea nu va exonera executantul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin prezentul contract.

## **20. Forța majoră**

20.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 4 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **21. Soluționarea litigiilor**

21.1 - Beneficiarul și executantul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, beneficiarul și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, părțile se pot adresa instanțelor judecătorești române competente de la sediul social al operatorului, conform art. 126 alin.1 Cod de procedura civilă.

## **22. Limba care guvernează contractul**

22.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

## **23. Comunicări**

23.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

23.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

#### **24. Confidențialitate/protecția datelor**

24.1 - Părțile își garantează reciproc confidențialitatea deplina asupra informațiilor la care au acces în baza prezentului contract, atât pe durata derulării contractului cât și după terminarea acestuia. Părțile vor restrânge dezvăluirea informației confidențiale numai la acei angajați care trebuie să o cunoască în scopul prestării serviciilor agreate prin contract, informându-i referitor la obligațiile privind confidențialitatea ce decurg din prezentul contract și referitor la interdicția de a dezvălui informația confidențială vreunei terțe parti fără consimțământul prealabil scris al Părții ce oferă informația.

24.2 - Obligațiile de păstrare a confidențialității și de neutilizare a informațiilor confidențiale nu se aplică acelor informații confidențiale în privința cărora partea receptoare este în măsură să probeze că, la data dezvăluirii, informația era deja de domeniul public sau era deja în posesia sa sau a devenit de domeniul public prin publicarea ei sau prin alta modalitate care nu îi este imputabilă sau a fost obținută de către partea receptoare de la o terță parte care avea dreptul să dezvăluie informația

24.3 - Datele cu caracter personal sunt prelucrate în scopul executării optime a contractului, temeiul juridic al prelucrării fiind art. art. 6 alin. (1) lit. b) din Regulamentul nr. 679 din 27.04.2016.

#### **25. Legea aplicabilă contractului**

25.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi ..... prezentul contract în 2 (doua) exemplare, câte unul pentru fiecare dintre parti.

Achizitor,

Prestator,

**COMUNA BOGDĂNEȘTI**

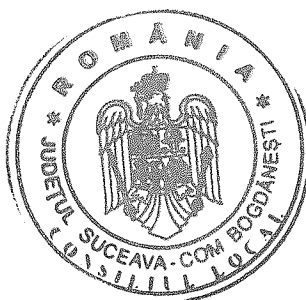
Primar,

Administrator,

Președinte ședință,

Secretar general al comunei,

Andrieș Robert - Vasile



Gheorghe Leți

